

A Gazdasági Bizottság Ügyrendje

A Gazdasági Bizottság a Szenátus 2015. február 23-i ülésén 3. számú határozatával elfogadott BME Szervezeti és Működési Rend 23. §-a alapján saját működésének segítésére létrehozott véleményező bizottság.

1.§.

A Gazdasági Bizottság hatásköre, feladata

- (1) A Gazdasági Bizottság véleményezi a szakterületére eső szenátusi előterjesztéseket, valamint módosító javaslatokkal élhet.

- (2) A Szenátus Munkatervében rögzített témákon túl a Bizottság napirendre tűzhet olyan témákat, problémákat, javaslatokat, amelyeket a tagok felvetése alapján a Bizottság elfogad.

2.§.

A Gazdasági Bizottság elnöke, tagjai, meghívottak

- (1) A Gazdasági Bizottság tizenegy főből áll.
 - a) A Gazdasági Bizottság Szenátus által választott elnöke a Szenátus szavazati, vagy tanácskozási jogú tagja lehet, személyére a rektor tesz javaslatot.
 - b) A Bizottságba a karok képviselőjében a dékánok 1-1 főt, a HÖK és DOK képviselőjében a HÖK elnöke egy főt, Közalkalmazotti Tanács képviselőjében az elnök egy főt, a Kancellária képviselőjében a kancellár egy főt delegálhat.
 - c) A HÖK és a DOK közös képviselője a hallgatókat érintő előterjesztések tárgyalásakor a Bizottság elnökétől előzetesen kérheti további képviselő(k) részvételét tanácskozási joggal.

- (2) A Gazdasági Bizottság ülésére meghívást kapnak a véleményezésre kerülő anyagok előterjesztői, illetve akit tanácskozási joggal a Bizottság elnöke az előterjesztés tárgyalásához indokoltnak tart.

- (3) A Gazdasági Bizottság ülésein részt vesz a Bizottság titkára.

3.§. A Gazdasági Bizottság működési rendje

- (1) A Gazdasági Bizottság a Szenátus tanévi munkaterve alapján elkészített munkaterve szerint, a Szenátus ülését megelőzően két héttel, pénteki napokon ülésezik. A Bizottság ülése a rendszeres ülésen kívüli időpontra is összehívható.
- (2) Az ülést a Gazdasági Bizottság elnöke hívja össze.
- (3) A Gazdasági Bizottság részére véleményezésre megküldött előterjesztéseket a Bizottság tagjai részére a Bizottság titkára küldi meg elektronikus formában a tagok e-mail címére az ülést megelőzően legalább három nappal.
- (4) Az előterjesztést az előterjesztőknek elektronikus úton, a Gazdasági Bizottság ülése előtt legalább négy nappal korábban kell a Bizottság elnöke, valamint a Bizottság titkára e-mail címére eljuttatni.
- (5) A bizottsági ülésre szóló, a napirend megjelöléssel elkészített meghívó, valamint az előterjesztések Bizottság tagjai részére történő eljuttatásáról a Bizottság titkára gondoskodik.
- (6) A Gazdasági Bizottság ülését akkor tartja meg, ha a tagok több mint fele jelen van.
- (7) A Gazdasági Bizottság az előterjesztéseket érintő, az ülésen kialakított bizottsági véleményről, állásfoglalásról, valamint módosító javaslatról szavaz. A Bizottság tagjai az ülésen szavazhatnak, ugyanakkor egyes kérdésekben a tagok ülés tartása nélkül, írásos formában is szavazhatnak.
- (8) A Gazdasági Bizottság üléséről készített emlékeztető tartalmazza az ülés helyét és időpontját, az ülésen elhangzott témák megnevezését, az egyes ügyekben hozott bizottsági véleményt, állásfoglalást, valamint módosító javaslatot.
- (9) Az emlékeztető azt a véleményt, állásfoglalást, illetve javaslatot tartalmazza, amelyet a Bizottsági ülésen jelenlévők több mint a fele szavazatával elfogadott.
- (10) Az emlékeztetőbe a bizottság bármely tagja kérésére a többségi véleménytől eltérő külön vélemény, állásfoglalás, módosító javaslat is bekerülhet.
- (11) A Bizottság munkája során, az adott kérdésre vonatkozóan a jogszabály, SZMSZ, illetve ügyrend által előírt szavazataránytól függetlenül minden esetben teljes konszenzusra törekszik.
- (12) Az emlékeztetőt a Bizottság titkára készíti el és írja alá, a Bizottság elnöke hagyja jóvá.

- (13) A bizottsági véleményt tartalmazó emlékeztetőt, valamint az előterjesztéshez kapcsolódó, szövegszerű módosító javaslatot elektronikus úton legkésőbb a Szenátus ülése előtt 4 nappal a Bizottság titkára megküldi a Rektori Kabinetnek, valamint elektronikus úton a Bizottság tagjainak.
- (14) A Bizottsági ülésről készített emlékeztetőt a Bizottság titkári feladatait végző szervezeti egység honlapján kell megjeleníteni. A honlapon történő megjelenítésről a Bizottság titkára gondoskodik.

4.§. Záró rendelkezés

- (1) A Gazdasági Bizottság jelen ügyrendet 2015. május 15-i ülésén elfogadta.

Budapest, 2015. május 15.

Dr. Farkas György s.k.
egyetemi tanár
a Gazdasági Bizottság
elnöke